

Ақмола облысы білім
басқармасының Атбасар ауданы
бөйынша білім бөлімі Атбасар
қаласының №5 жалпы орта
білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное
учреждение «Общеобразовательная
школа №5 города Атбасар
отдела образования по
Атбасарскому району управления
образования Акмолинской области»

БҰЙРЫҚ
№ 80 31.08.2021
Атбасар қаласы

ПРИКАЗ
г. Атбасар

**«Об определении начала,
продолжительности и каникулярных
периодов 2021-2022 учебного года
в КГУ Общеобразовательная школа №5»**

В соответствии с подпунктом 14) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 17669) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

- I. Определить следующие сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-22 учебного года в организациях среднего образования независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности:
 - 1) начало 2021-2022 учебного года – 1 сентября 2021 года;
 - 2) продолжительность учебного года в 1 классах- 33 учебные недели, во 2-11(12) классах -34 учебные недели. Занятия, выпавшие на праздничные дни, переносятся на следующие дни с учетом интеграции содержания учебных программ за счет часов, отведенных на повторение;
 - 3) каникулярные периоды в течении учебного года:
в 1-11 (12) классах: осенние- 7 дней (с1 по 7 ноября 2021года включительно), зимние 11 дней (с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно), весенние-12 дней (с 19 по 30 марта 2022 года включительно);
в 1 классах: дополнительные каникулы -7 дней (с 7 по 13 февраля 2022 года включительно).
2. Провести 1 сентября 2021 года для учащихся 2 – 11 классов классные часы. « Под независимым стягом Казахстана» . Начало классных часов – 8.30.

Провести торжественную линейку, посвященную Дню Знаний для учащихся 1 классов.

3. Назначить классными руководителями и закрепить кабинеты за следующими педагогами:

0-А	Даненова Лаура Рашидовна	каб. № 104
	Мекенбаева Клара Кабыловна	
1-А	Тухель Марина Николаевна	каб. № 103
1-Б	Садуова Надежда Нурлановна	каб. № 102
1-В	Братишкина Вероника Александровна	каб. № 101
2-А	Сыздыкова Лилия Ванхаровна	каб. № 315
2-Б	Филонова Вероника Викторовна	каб. № 102
2-В	Терентьева Алина Анатольевна	каб. № 101
3-А	Амелина Ульяна Александровна	каб. № 210
3-Б	Баяхметова Гульнара Ильясовна	каб. № 102
3-В	Гельвих Мария Александровна	каб. № 103
4-А	Акуева Хеда Султановна	каб. № 107
4-Б	Селина Надежда Викторовна	каб. № 319
4-В	Золотарь Любовь Петровна	каб. № 211
5-А	Рыбалкина Татьяна Николаевна	каб. № 210
5-Б	Таскумбаева Алтынай Сисеновна	каб. № 209
6-А	Идрисов Куандык Куанышпекович	каб. № 211
6-Б	Тихненко Мария Юрьевна	каб. № 212
7-А	Трофименко Юлиана Сергеевна	каб. № 316,213
7-Б	Жагипарова Гульдана Аманбековна	каб. № 315
8-А	Белимова Елена Сергеевна	каб. № 317
8-Б	Бижон Светлана Витальевна	каб. № 320
9-А	Дерягина Алена Владимировна	каб. № 319
9-Б	Каралькевич Оксана Александровна	каб. № 321
10-А	Досюк Илья Сергеевич	каб. № 207
11 – А	Мустафина Баглан Клушевна	каб. № 318

4. Педагогам школы ежедневно, своевременно проводить заполнение портала «Күнділік».
5. Всем работникам строго соблюдать требования СанПи.
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на завучей Баймендину Айкын Ондасыновну, Самсонову Галину Николаевну.

Директор:

с приказом ознакомлены:



Бекмаганбетова Ш.Е.

Ш.Е. Бекмаганбетова АД
Самсонова Г.Н.